



13.1.2021

## SOPIMUS PALVELUJÄRJESTELMÄN ULKOPUOLELTA KERTYVÄN TIEDON HYÖDYNTÄMINEN HYVINVOINNIN JA TERVEYDEN EDISTÄMISEN JOHTAMISESSA (PUHTI) - HANKKEEN TOTEUTUKSESTA

### 1. Sopijapuolet

Terveyden ja hyvinvoinnin laitos (THL)  
Y-tunnus: 2229500-6  
Osoite: PL 30, 00271 Helsinki  
Yhteyshenkilö: Timo Ståhl, johtava asiantuntija

ja

Tampereen kaupunki  
Y-tunnus: 0211675-2  
Osoite: PL 487, 33101 Tampere  
Yhteyshenkilö: Mika Vuori

yhdessä jäljempänä THL ja Kaupunki

ovat sopineet tällä sopimuksella ("Sopimus") seuraavaa:

### 2. Sopimuksen tausta

Osana sosiaali- ja terveysministeriön (STM) Digitalisaatio-ohjelmaa (2016) tunnistettiin tarve elinympäristöstä ja asiakkaista koostettuun parannettuun nykytilan ja tapahtuvien muutoksien tilannekuvaan. Terveyden ja hyvinvoinnin edistämässä nähtiin olevan mahdollista ja tarpeellista selvittää myös yritysten ja yhteisöjen omistaman, ihmisten arkeen ja hyvinvointiin liittyvää paikkatiedon hyödyntämismahdollisuuksia. Tämän pohjalta muodostettiin PUHTI-hanke. Hankkeen toinen vaihe on jatkoa vuonna 2020 pilotille joka toteutettiin yhteistyössä Tampereen kaupungin kanssa.

### 3. Sopimuksen kohde

Sopimuksen kohteena on PUHTI-yhteistyöhankkeen toinen vaihe vuosina 2021 ja 2022. Hankkeessa kehitetään terveyden ja hyvinvoinnin johtamista uusia, palvelujärjestelmän ulkopuolisia aluekohtaisia tietoja hyödyntäen konkreettisissa hyvinvointiin ja terveyteen liittyvissä päätöksissä kaupungin johtamisessa sekä päivittäisen työn tukena. Tarkempi hankekuvaus on liitteessä 1.

PUHTI-hankkeen yhteistyökustannusmalli on kuvattu liitteessä 2. Tämä sopimus koskee Kaupungin osuutta, jonka Kaupunki maksaa THL:lle.

### 4. Sopimussumma

60 000 (kuusikymmentätuhatta, 30 000 / vuosi) euroa sisältäen arvonlisävero-osuuden hyväksytyistä verollisista kustannuksista ja THL:n yleiskustannusosuuden, 15 % kuluista.

[www.thl.fi](http://www.thl.fi)



13.1.2021

## 5. Sopimuskausi

1.1.2021–31.12.2022

## 6. Maksusuoritukset ja aikataulu

THL laskuttaa Kaupunkia kahdessa erässä. Ensimmäisen erän laskutus on tehtävä viimeistään 30.11.2021 ja toisen erän viimeistään 30.11.2022.

## 7. Yhteydenpito

THL:n yhteyshenkilö on Timo Ståhl ja Kaupungin Mika Vuori.

## 8. Aineiston omistus- ja käyttöoikeudet

- 8.1. Yritysten ja järjestöjen hankkeen käyttöön luovuttamien tietojen omistusoikeus säilyy luovuttajayhteisöillä. THL käyttää tietoja luovutustarkoituksen mukaisesti hankkeen edistämiseksi. Kaupungin käytettävissä ovat yritysten ja järjestöjen luovuttamasta tiedosta aluetasolle (esim. postinumero) aggregoidut tiedot, mutta käyttöoikeutta yritysten ja järjestöjen luovuttamiin aggregoimattomiin aineistoihin ei muodostu. Kun aluetason aineistoja luovutetaan kolmannen osapuolen käyttöön, pyydetään molemmilta sopijapuolilta lupa, esimerkiksi sähköpostilla.
- 8.2. Hankkeessa kerätyn julkisista tietolähteistä kuten avoimilta keskustelupalstoilta saatavan aineiston omistaa THL. Kaupungilla on myös aineiston käyttöoikeus.
- 8.3. Kaupungin hankkeelle luovuttama tieto on vain Kaupungin ja THL:n käytettävissä.

## 9. Sopimuksen voimassaolo, irtisanominen ja purkaminen

- 9.1. Sopimus on voimassa kunnes Sopijapuolten sopimusvelvollisuudet on suoritettu.
- 9.2. Sopijapuolella on mahdollisuus irtisanoa Sopimus 60 päivän kirjallisella irtisanomisajalla, mikäli työn toteuttaminen ei onnistuisi ilman kohtuuttomia lisäinvestointeja tai muita kohtuuttomia lisätoimenpiteitä.
- 9.3. Sopijapuolella on oikeus purkaa Sopimus, mikäli toinen Sopijapuoli rikkoo tai laiminlyö oleellisesti Sopimuksen mukaisia velvollisuuksiaan eikä korjaa rikkomustaan tai laiminlyöntiään 30 päivän sisällä saatuaan tästä toiselta Sopijapuolelta kirjallisen ilmoituksen.
- 9.4. Sopijapuoli ei ole vastuussa sellaisesta sopimusrikkomuksesta, joka johtuu Sopijapuolesta riippumattomasta ylivoimaisesta esteestä. Sopijapuolen on kuitenkin välittömästi ilmoitettava ylivoimaisesta esteestä toiselle Sopijapuolelle. Mikäli ylivoimainen este jatkuu yli kuusi kuukautta, kumpi tahansa Sopijapuoli voi purkaa Sopimuksen.

Ehdot, jotka koskevat vastuuta, sovellettavaa lakia ja riidan ratkaisua, pysyvät Sopimuksen purkautumisesta tai päättymisestä huolimatta voimassa.

## 10. Sopimuksen siirto ja alihankinta

- 10.1. Sopijapuolella ei ole oikeutta siirtää Sopimuksen mukaisia velvoitteitaan osittain tai kokonaisuudessaan kolmannelle osapuolelle ilman toisen Sopijapuolen etukäteistä kirjallista suostumusta.



13.1.2021

- 10.2. Sopijapuolella on oikeus käyttää alihankkijoita suorittamaan osa Sopimuksen mukaisista tehtävistään. Sopijapuoli vastaa alihankkijan työstä kuin omastaan.

## 11. Sovellettava laki ja riidanratkaisu

- 11.1. Sopimukseen sovelletaan Suomen voimassa olevaa lainsäädäntöä.
- 11.2. Riidat, jotka syntyvät tämän Sopimuksen yhteydessä, pyritään selvittämään ensisijaisesti Sopijapuolten välisin neuvotteluin. Jollei riitaa saada selvitettyä neuvotteluin se ratkaistaan Helsingin käräjäoikeudessa, jollei Sopijapuolten kesken muuta sovita.
- 11.3. Sopijapuoli on kuitenkin oikeutettu hakemaan turvaamistoimimääräyksiä missä tahansa lain mukaan toimivaltaisessa tuomioistuimessa.

## 12. Muutokset ja muut asiakirjat

Tämän Sopimuksen ehtoja voidaan muuttaa sopimalla muutoksista etukäteen kirjallisesti Sopijapuolten kesken. Muutokset tulevat osaksi tätä Sopimusta.

## 13. Sopimuksen voimassaolo

Tämä Sopimus tulee voimaan Sopimuksen myöhäisimmästä allekirjoituspäivästä ja on voimassa kunnes sovittu kokonaisuus ja siitä maksettavaksi sovittu korvaus on suoritettu, lukuun ottamatta sellaisia tämän Sopimuksen kohtia, joiden oikeusvaikutukset on tarkoitettu ulottumaan Sopimuksen päättymisen jälkeenkin.

## 14. Allekirjoitukset

Tampereella

\_\_\_\_ . \_\_\_\_ .2021

Terveyden ja hyvinvoinnin laitos

Tampereella

\_\_\_\_ . \_\_\_\_ .2021

Tampereen kaupunki

\_\_\_\_\_  
Anu Niemi  
Yksikönpäällikkö

\_\_\_\_\_  
Lauri Savisaari  
johtaja, sivistyspalvelujen palvelualue

\_\_\_\_\_  
Timo Ståhl  
Hankkeen johtaja